

# ACTE DE CANDIDATURE au Conseil d'Administration de l'association QualiPro-CFI

**soumis à l'Assemblée Générale Ordinaire du 08 juin 2018**

A renvoyer dûment complété avant **le 25 mai 2018** au président de l'association QualiPro-CFI :

- Soit par mail (avis réception en retour) **presidence@consultants-formateurs-qualifies.org**
- Soit par courrier au siège social de l'association : **QualiPro-CFI, 23 rue du Départ 75014 Paris.**

**Je soussigné(e),** ..... (Prénom, Nom)

Adresse

.....  
.....  
.....

Téléphone .....

Email .....

**adhérent à l'association QualiPro-CFI et à jour de cotisations**

**suis candidat au poste d'administrateur de l'association QualiPro-CFI.**

Fait à ....., le .....

Signature

*Extraits de l'art 10 des statuts :*

L'Association est gérée par un Conseil d'Administration composé de trois collèges :

- le collège des membres fondateurs,
- le collège des professionnels CFI,
- le collège des personnes morales.

Les candidatures au Conseil d'Administration accompagnées d'une profession de foi, sont faites par écrit et doivent être reçues par voie postale au siège de l'Association ou par voie électronique auprès du Président au plus tard 15 jours avant l'Assemblée Générale qui aura à en délibérer.

Les personnes morales doivent en outre indiquer le nom de la personne désignée par elle pour la représenter.

Pour être candidat, il faut être adhérent à l'Association depuis au moins six mois.

# PRÉSENTATION DU CANDIDAT

*Ce document sera mis en ligne pour présentation aux adhérents*

**Photo :** *(conseillé)*



**Nom :** ..... **Prénom :** .....

**Département de résidence :** .....

**Situation (en activité, retraité, ...) :** .....

**Descriptif rapide de ses spécialités professionnelles :**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**Profession de foi**

**(Pourquoi je souhaite être administrateur, ce que je compte apporter aux adhérents) :**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....